



Исх. № 777

Образовательная программа по профессиональной переподготовке (250 часов)

«Организация и ведение учета в учреждениях госсектора» **Очные лекции 18-22 сентября 2023 г.**

Уважаемые коллеги!

Мы предлагаем Вам обновленную программу переподготовки бухгалтеров, где учтены все изменения в законодательстве в сфере бухгалтерского учета и отчетности бюджетной сферы.

Данная образовательная программа рассчитана на обучение бухгалтеров как без опыта работы, так и для работающих и практикующих бухгалтеров, особенно если отсутствует базовое бухгалтерское образование. Курс обучения поможет увидеть всю картину бухгалтерского учета, и понять суть формируемых форм отчетности. Мы пройдемся по всем участкам учета, от основных хозяйственных операций и первичных документов до отчетов, которые формируются в результате полученных данных. А практические задачи и тесты позволят закрепить полученные знания.

Образовательная программа соответствует требованиям профстандарта «Бухгалтер» (Приказ Минтруда России от 21.02.2019 № 103н.). После успешного окончания обучения мы вручим Вам документ установленного образца - Диплом о профессиональной переподготовке и уровень квалификации - 8, код - D/02.8.

Наша программа сопровождается богатым методическим материалом (информационный ресурс), и консультационной поддержкой специалистами нашей компании в течении двух месяцев. Что поможет Вам внедрить у себя все полученные знания.

Дополнительные материалы: Учетная политика 2023.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

1. Правовые основы деятельности бухгалтерской (финансовой) службы учреждений госсектора

- Бухгалтерский учет: термины, основы, определения, суть.
- Какие нормативно-правовые акты должен знать каждый бухгалтер
- Сравнительный анализ организаций бюджетной сферы
- Тест по теме

2. Организация и ведение бухгалтерского (бюджетного) учета

- Как оформить, принять и учесть первичные документы
- Учетные регистры
- Бюджетная классификация по двум приказам Минфина
- Рабочий план счетов
- Исправление ошибок в учете и отчетности
- Инвентаризация имущества, активов и обязательств
- Тест по теме

3. Финансовое планирование в учреждении госсектора

- Бюджетная смета, План финансово-хозяйственной деятельности
- Основные вопросы государственных (муниципальных) закупок товаров, работ, услуг
- Тест по теме

4. Учет имущества в учреждении госсектора

- Учет основных средств
- Учет нематериальных активов
- Учет произведенных активов
- Материальные запасы
- Вложения в нефинансовые активы
- Денежные средства
- Учет на забалансовых счетах

- Тест по теме
- 5. Расчеты и обязательства в учреждении госсектора**
 - Учет расчетов по внебюджетной деятельности. Платные услуги
 - Субсидии на гос (мун.) задание, на иные цели, бюджетные инвестиции, межбюджетные трансферты.
 - Учет аренды: у арендодателя; у арендатора
 - Учет обязательств, санкционирование расходов.
 - Учет расчетов с сотрудниками: оплата труда; расчеты с подотчетными лицами
 - Тест по теме
- 6. Финансовый результат деятельности учреждения**
 - Учет финансовых результатов
 - Как учитывать Доходы будущих периодов, Расходы будущих периодов
 - Какие резервы необходимо сформировать в учреждении и как
 - Тест по теме
- 7. Налоги и взносы в казенном учреждении**
 - Налоги по заработной плате
 - Имущественные налоги
 - Налог на прибыль, НДС
 - Тест по теме
- 8. Отчетность учреждений госсектора**
 - Порядок составления и представления бухгалтерской (бюджетной) отчетности
 - Ежемесячная, квартальная отчетность
 - Годовая отчетность
 - Тест по теме
- 9. Контроль деятельности казенного учреждения**
 - Государственный (муниципальный) финансовый контроль, финансовый аудит
 - Внутренний контроль в учреждении
 - Тест по теме
- 10. Эффективное управление учреждением госсектора**
 - Управление бухгалтерией. Учетная политика учреждения.
 - Локальные документы
 - Финансовая ответственность руководителя и главного бухгалтера учреждения
 - Тест по теме
- 11. Итоговый тест**
 - Заключительный тест по всем темам

Очные лекции с 18-22 сентября 2023 г.

Производственная практика со сдачей итоговой аттестации по 18 ноября 2023 г.

По результатам обучения будет выдан **Диплом о профессиональной переподготовке (250 часов)**.

Стоимость участия очно 20000 руб., **дистанционно** – 18000 руб. (скидка 10%), для заключивших абонентский договор – 15000 руб. (скидка 25%)

Заявку на переподготовку Вы можете заполнить по следующей ссылке:

https://консалттендер.рф/september_2023

Вопросы по регистрации и заключению договоров направьте по адресу электронной почты: manager@consult-uu.ru или по телефонам: +7 (996) 350-69-85, +7 (924) 553-78-77

Выражаем надежду на плодотворное и долгосрочное сотрудничество с Вами!

Пантеева Елена

Руководитель ЦДПО «Управление в сфере учета и закупок учреждений госсектора»